

**SKUODO MUZIEJAUS
2020 M. VEIKLOS PLANAS**

Veiklos sritis	Planuojama	Igyvendinimo terminai	Atsakingi asmenys
I. ADMINISTRACINĖ VEIKLA			
1. Muziejaus vidaus darbo tvarką reguliuojančių dokumentų rengimas	<p>1. Parengti Skuodo muziejaus 2020 metų planuojamą pirkimų planą.</p> <p>2. Parengti Skuodo muziejaus civilinės saugos 2020 m. planą.</p> <p>3. Organizuoti muziejaus darbuotojų 2019 m. veiklos vertinima ir pokalbius.</p> <p>4. Strateginių plėtros strateginių krypcinių 220 metams parengimas ir tvirtinimas.</p> <p>5. Paruošti darbuotojų kasmetinių atostogų grafiką.</p> <p>6. Išakymų rengimas muziejaus veiklos organizavimo klausimais, tabelių, darbo grafikų pildymas.</p> <p>7. Buhalterinės atskaitomybės dokumentų rengimas – medžiagų, turto, atsargų nurašymo aktai.</p> <p>8. Inventorizacijos dokumentų sutvarkymas.</p> <p>9. Prašymų Skuodo rajono savivaldybei rengimas.</p>	I-IV ketv.	Aldona Ozoliene Aleksas Žvinklys Nijolė Radvilienė
2. Sutarčių su Lietuvos ir užsienio organizacijomis rengimas	<p>1. Sutarčių pasirašymas su įvairiomis aptarnaujančiomis organizacijomis.</p> <p>2. Numatoma pasirašyti bendradarbiavimo sutartis su: Žemaičių muziejumi „Alka“, Lietuvos nacionaliniu, dėl kultūrinės vertybų depонavimo ir eksponavimo muziejui</p> <p>3. Skuodo P. Žadeikio gimnazija istoriniams skaitymams</p> <p>4. Projekto vykdymo dalinio finansavimo sutarčių su Skuodo rajono savivaldybe, Lietuvos kultūros taryba parengimas ir pasirašymas.</p> <p>5. Rengti sutartis su fiziniais ir juridiniais asmenimis dėl muziejaus eksponatų panaudos.</p>	I-IV ketv.	Aldona Ozoliene Nijolė Radvilienė
3. Projektinė veikla (paraškų rengimas, projekto ir fondo pavadinimas), dalyvavimas kitose programos pavaši veikla ir kt)	<p>1. Parengti Lietuvos Lietuvos kultūros tarybai daliniams finansavimui projektus muziejinių veiklos programoms igyvendinti.</p>	I-IV ketv.	Aldona Ozoliene Joana Šleinienė Nijolė

		Radvilienė
4. Kiti darbai, deleguotos funkcijos ir kt.	<p>1. Rengti muziejaus darbuotojų pasitarimus.</p> <p>2. Organizuoti muziejaus darbuotojams metodines dienas.</p> <p>3. Muziejaus saugaus darbo, priešgaisrinės techninės būklės, apsaugos sistemos tvarkymas ir tikrimas.</p> <p>5. Metinė inventoriacija.</p> <p>6. Viešųjų pirkimų organizatoriaus veikla.</p> <p>7. Civilinės, darbo, priešgaisrinės saugos veiklos organizavimas.</p> <p>8. Dalyvavimas įvairiose veiklose:</p> <p>Skuodo rajono Europos paveldo dienų organizavimo veikloje</p> <p>Skuodo rajono suaugusių mokymosi savaitės organizavime</p> <p>Skuodo miesto vienos veiklos grupės tarybos darbe</p> <p>9. Bendradarbiauti su rajono kultūros įstaigomis bei socialiniais partneriais organizuojant bendrus renginius ir kitas kultūrines veiklas</p>	Kiekvieną pirmadienį II-III ketv. I-IV ketv. IV ketv. I-IV ketv. I-IV ketv. Pagal poreikių I-IV ketv.
II. MUZIEJAUS RINKINIAI		
1. Eksponatų įsigijimas		Nijolė Radvilienė
1.1. Rinkinių komisijos darbas (numatomas posėdžiu skaičius ir svarstytiniai klausimai)	<p>Pravesti 3 rinkinių komplektavimo komisijos posėdžius, juose numatoma svarstyti :</p> <ul style="list-style-type: none"> - eksponatų įsigijimo, priėmimo į pagrindinį ir pagalbinį fondus, jų išskirstymo pagal rinkinius ; -eksponatų tikrimo rezultatus; - teikti tvirtinti, įvertintų tikraja vertė 2020 m. naujai priimtus eksponatus; -tvirtinti, įvertintų tikraja vertė etnografijos rinkinio eksponatus; -aptarti eksponatų įsigijimo galimybes, jų apsaugą ir konservavimą; -peržiūrėti naujai įrengtas fondų saugyklas, aptarti jų sutvarkymo ir išrengimo klausimus; -aptarti ir tvirtinti topografinių sarašų lentelės forma; -aptarti ir teikti tvirtinti eksponatus nurašyti, perduoti, perkelti 	I-IV ketv.
1.2. Eksponatų įsigijimas (kokiu būdu, kiek, i kokius rinkinius ketinama įsigyti)	Įsigyti istorijos –40 vnt., etnografijos – 20 vnt., tautodailės –50 vnt., numizmatikos –10 vnt., archeologijos–40 vnt.	I-IV ketv.
1.3. Ekspedicijos ir išvykos (tikslias, vieta)	1. Etnografinės išvykos –Skuodo raj. kaimuose kraštotyrinės, II-III ketv.	Nijolė Radvilienė
		Nijolė Radvilienė

	etnokultūrinės medžiagos ir eksponatų rinkimui.		
1.4. Kiti darbai	Eksponatų pirkimas.	Pagal reikalą	Radvilienė Nijolė Radvilienė
2. Eksponatų apskaita			
2.1. Pirminė apskaita (kiek numatoma išrašyti priėmimo aktu, išrašyti eksponatų į pirmines apskaitos knygas)	1. Išrašyti 15 eksponatų priėmimo aktų. 2. Pirminės apskaitos knygose registruoti nuolatiniam saugojimui naujai priimtus pagrindinio ir pagalbinio fondo eksponatus. 3. Laikino (ilgalaiakio) saugojimo knygose registruoti laikinai priimtus eksponatus.	I-IV ketv.	Nijolė Radvilienė Joana Šleinienė Aldona Ozoliene
2.2. Inventorinimas (kiek numatoma suinventoriinti pagrindinio, pagalbinio fondo eksponatu)	1. Suinventoriinti 150 pagrindinio fondo eksponatų: archeologijos- 30 vnt., etnografijos – 20 vnt., numizmatikos – 10 vnt., istorijos – 40 vnt., tautodailės-50 vnt. 2. Suinventoriinti 30 vnt. pagalbinio fondo eksponatų.	I-IV ketv.	Nijolė Radvilienė Joana Šleinienė Aldona Ozoliene
2.3. Kartotekos (numatomu išrašyti kortelių skaicius)	1. Išrašyti 50 eksponatų apskaitos fototekos kortelių. 2. Užpildyti 200 vnt. pirminės apskaitos kortelių naujai priimtims eksponatams, 150 eksponatų sistemos kortelių.	I-IV ketv.	Nijolė Radvilienė
2.4. Nurašymas, perkėlimas (kiek numatoma eksponatų nurašyti, perkelti ir kodėl)	1. Atrinkti nurašymui 10 vnt. eksponatų: - iš pagrindinio fondo (gavus LR Kultūros ministerijos leidima)-5 vnt.; - iš pagalbinio fondo – 5vnt.	I-IV ketv.	Nijolė Radvilienė
2.5. Eksponatų topografinių sąrašų rengimas (kuriam rinkiniui)	1. Parengti topografinius sąrašus eksponatų saugyklose: tautodailės, etnografijos, archeologijos, istorijos rinkiniui.	I-IV ketv.	Nijolė Radvilienė
2.6. Eksponatų įvertinimas	Įvertinti 900 vnt. eksponatų tikraja vertė: - etnografijos rinkinyje saugomų – 770 vnt.; - 2019 m. į fondus priimtų - 215 vnt.	I-IV ketv.	Nijolė Radvilienė
3. Eksponatų apsauga ir prižiūra			
3.1. Rinkinių tikrinimas (kokius rinkinius numatoma tikrinti, nurodant, kuo esančiu eksponatų skaičiu)	Sutikrinti 450 vnt. eksponatų: - etnografinės ir tautodailės nuolatinės ekspozicijos eksponuojamų eksponatų - 300 vnt.; - etnografijos rinkinio eksponatus– 150 vnt.	I-IV ketv.	Nijolė Radvilienė
3.2. Konservavimas, restauravimas (nurodyti eksponatų grupes ir kiekį)	Konservuoti ir restauruoti 23 vnt. eksponatų: -taudailės rinkinio-20 vnt.; -ethnografijos- 3 vnt.	I-IV ketv.	Nijolė Radvilienė
3.3. Eksponatu saugojimo salygu tikrinimas (nurodyti saugykļų, salių kiekį, pagrindinius priežiūros ir tvarkymo darbus)	1. Karta ketvirtysteje vykdyti eksponatų apžiūrą fondų 4 saugyklose, nuolatinėse ekspozicijose; 3. Karta pusemetyle rengti sanitaries dienas, organizuoti prevencini eksponatų valymą nuolatinėse ekspozicijose; 4. Fiksuoti temperatūros ir drėgmės režimą rinkinių saugyklose ir	III-IV ketv.	Nijolė Radvilienė

- moksleiviams, suaugusių žmonių grupėms.
2. Senojo Skuodo istorija, skirta 1-10 kl moksleiviams.
 3. Laiko ir istorijos ženklai (Skuodas 1918-1940 m.), skirta 1-12 klasių moksleiviams, suaugusių žmonių grupėms.
 4. Istorinė atmintis „Laikas ir žmönės“, skirta 9-12 klasių moksleiviams, suaugusių žmonių grupėms.

II. Etnokultūra (3 užsiėmimai):

1 . Senieji Skuodo krašto amatai ir verslai, skirta 6 m. vaikams, 1-5 klasių moksleiviams.

2. „Duosiu nusisluostyt rankšluosčiu dailiu“, skirta 6 m. vaikams, 1-5 klasių moksleiviams.

3. Juodosios keramikos gamybos ir grožio paslaptyς, skirta 1-12 klasių moksleiviams, suaugusių žmonių grupėms.

III. Kultūros paveldas (3 užsiėmimai):

1. Mažoji liaudies architektūra–dvaisinio ir kasdieninio gyvenimo dalis, skirta 1-12 klasių moksleiviams, suaugusių žmonių grupėms.

2. Simonas Daukantas–Skuodo žemės galingiausias ąžuolas, skirta 1-12 klasių moksleiviams, suaugusių žmonių grupėms.

3. Gimtoji erdvė–kūrybos versmės, skirta 1-10 klasių moksleiviams, sutrikusio intelekto jaunuoliams.

Vesti edukacinius užsiėmimus pagal naujas edukacines programas (2 tema, 5 užsiėmimai):

I. Istorija (3 užsiėmimai)

1. Skuodo vardas istorijos šaltiniuose. Kuršo Aktais, skirta 1-12 klasių moksleiviams.

2. Skuodo mūšiui – 760. Žemaičių kuniagaikštis Algiminas, skirta 1-12 klasių moksleiviams, suaugusių žmonių grupėms.

3. Skuodo savivalda, miesto simboliai, skirta 1-5 klasių moksleiviams.

II. Kultūros paveldas (4 užsiėmimai)

1. Dingusio pasaulio pėdsakais, skirta 8-12 klasių moksleiviams

2. Skuodo miesto architektūros paminklai, Skuodo bažnyčios varpinė ir varpai, skirta 1-12 klasių moksleiviams, suaugusių žmonių grupėms.

3. Asmenybės Skuodo miesto gatvių pavadinimuose, skirta 5-12

	<p>klasių moksleiviams, suaugusių žmonių grupėms</p> <p>4. Čia pilakalnius milžinai supylė, skirta 9-12 klasiių moksleiviams, suaugusių žmonių grupėms</p>		
3. Muziejaus renginiai	<p>1. Visuotinė politinė akcija „Atmintis gyva, nes liudija“, skirta I-IV ketv. Laisvės gynėjų dienai.</p> <p>2. Skuodo rajono moksleivių meninio skaitymo konkursas.</p> <p>3. Paskaita Lidijos Laurinčiukienės „Kaip bendravimą padaryti efektyviu“, organizuojama Skuodo trečiojo universiteto.</p> <p>4. Velykinė popietė.</p> <p>5. Istorinė viktorina</p> <p>6. Tautodailininko P. Brazausko pėdomis „Medis – mano eldija“, skirta tautodailininko medžio drožėjo P. Brazauskui (1929-2003) atmininti.</p> <p>7. Edukacinės dienos nemokamos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lietuvos Neprisklausomybės atkūrimo diena - Tarptautinė muziejų diena - Kalėdinė daugiavaikėms šeimoms, senjoramams <p>8. Muziejaus kelio renginys „Čia piliai kalnus milžinai supylė“</p> <p>9. Akcija „Senasis Skuodas fotografijoje“.</p> <p>10. Suaugusių mokymosi savaite.</p> <p>11. Kalėdinis vakaras muziejaus menėje.</p>	Visi darbuotojai	
4. Muziejaus interneto svetainės plėtra	<p>1. Pildyti internetinę svetainę nauja, aktualia informacija, skelbimais, istorine medžiaga, fotografijų galerijomis, renginių anotacijomis bei įvykusiu renginių aprašymais.</p> <p>2. Sinchronizuoti svetainės skelbimus su muziejaus facebook paskyra.</p> <p>3. Skelbtai informaciją apie muziejuje vykdomus ir įvykusius viešuosius pirkimus.</p> <p>4. Teikti medžią muziejaus interneto svetainės puslapiams</p>	Aldona Ozoliénė Nijolė Radvilienė	

	atnaujinti.		7	
5. Fondų lankytojų aptarnavimas	Aptarnauti fondų lankystojois ir interesantus, teikti konsultacijas istorijos, kultūros paveldo, etinės kultūros, muziejinių kystės ir kt. klausimais.	IV ketv.		Joana Šleiniėnė Nijolė Radviliūnė
6. Kita veikla	<p>1. Lietuvos kraštotyros draugijos Skuodo skyriaus veiklos organizavimas;</p> <ul style="list-style-type: none"> - kraštotyros darbų rašymas; - kraštotyros fondo papildymas. <p>2. Bendradarbiavimas su rajono tautodailininkais, kūrėjais, padėti rengti jų darbų parodas.</p> <p>3. Dalyvavimas rajono etnokultūrinėje veikloje.</p> <p>4. Rengti apžvalgines ir teminės ekskursijas muziejui ekspozicijoje.</p>	I-IV ketv. I-IV ketv. I-IV ketv. I-IV ketv.		Aldona Ozoliūnė Joana Šleiniėnė
IV. EKSPOZICIJOS IR PARODOS	Parengti parodos „Dingusio pasaulyo pėdsakais“ teminį planą	Pagal reikalą		Aldona Ozoliūnė Joana Šleiniėnė
1. Ekspozicijų ir parodų teminių planų bei konceptinių rengimų, atnaujinimas				
2. Parodos muziejuje	<p>Surengti parodas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jadygros Joneliénės tapybos darbų paroda 2. Tautodailininkės Adéles Urnienės jubiliejinė tekstilės darbų paroda „Labai myliu liną iš Plungės“ 3. Skuodo krašto kūrėjų velkyinių darbų paroda 4. Tarptautinio Lietuvos keramikos simpoziumo metu sukurtų darbų „Muzikos instrumentai“ paroda. Keramikos ir muzikos sintezė 5. Tautodailininko Audriaus Kasparo kalvystės darbų paroda 6. Skuodo rajono piliakalnių, kalvų fotografijų paroda (fotografas Gedeminas Girdenis) 7. Dangulės Pauliuvienės fotografijų paroda 8. Dailininko skulptoriaus Mindaugo Jankausko jubiliejinė skulptūrų paroda 9. Piešinių paroda „Senieji geležiniai kryžiai“ (autorė Irena Šarkuvienė) 10. „Spalvingas dailininko Adomo Galdiko (1893-1969) kūrinių lobynas“ 11. Marytės Liutkuvienės tekstilės darbų jubiliejinė paroda 	<p>sausio mėn. vasario mėn. 21 d.- balandžio 9 d. gegužės mėn. 15</p> <p>birželio mėn. liepos mėn.</p> <p>rugpjūčio 5 d.</p> <p>rugsėjo mėn.</p> <p>spalio, lapkričio mėn.</p> <p>spalio mėn.</p>		Visi darbuotojai

	12. Skuodo krašto kūrėjų darbų kalėdinė paroda	gruodžio mėn.	
4. Laikinų ekspozicijos, parodos muziejuje	<p>1. Paruošti laikinas parodas (iš Skuodo muziejaus rinkinių):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tautodailininkės Vidos Ivanauskienės plakatų paroda, skirta Pasaulinei civilinės saugos dienai - „Lietuvių kalba–tautos gyvybės šaltinis muziejaus rinkiniuose“ - Istorinė paroda Lietuvos valstybės atkūrimo dienai paminėti - Tautodailininkų Adolfinos Karaliénės, Vidos Ivanauskienės, dailininkės Magdalenos Stankūniénės tapybos darbų paroda „30 žydiņčių paveikslų–Lietuvos neprikalauomybės atkūrimui“ - Skuodo paminėjimas istoriniuose šaltiniuose - „Skuodo savivaldai–448“; - „Dingusio pasaulio pėdsakais“ - „Gedulo ir vilties dienai prisiminti“; - „Juodojo kaspino dieną prisiminus“, - „Senieji kalėdiniai atvirukai“ 	vasario 29 d. vasario 17 vasario 15 d. kovo 5 d. kovo 9 d. balandžio 3 d. gegužės 15 d. birželio 12 d. rugpjūčio 22 d. gruodžio 7 d.	Joana Šleiniénė Nijolė Radviliénė
5. Virtualiosios parodos (pavadinimas)	<p>Virtuali paroda „Dingusio pasaulio pėdsakais“;</p> <p>Virtualios parodos skirtos Tautodailės metams;</p> <p>Virtuali paroda, skirta Lietuvos neprikalauomybės atkūrimo dienai-30</p>	III ketv.	Joana Šleiniénė
5. Bendarbiauvinas su kitais muziejais (kokiomis parodoms, kokių ir kiek eksponatų planuojama skolini)	1. Bendarbiauti su Žemaitijos muziejais, rengiant parodas.	I-IV ketv.	Nijolė Radviliénė
6. Kiti darbai	<p>1.Rinkti faktologinę ir informacinię medžiagą apie Skuodo krašto etnokultūrą, papročius, tradicijas, ją skelbti muziejaus informaciniuose stenduose ir laikinose ekspozicijoje.</p> <p>2. Rinkti faktologinę ir istorinę medžiagą apie Skuodo krašto įvykius.</p> <p>3. Informacijos kaupimas įvairiais istoriniaiems klausimais.</p> <p>4. Ruošti pasiskymus ir straipsnius svarbiems miesto įvykiams pažymėti.</p> <p>7. Deponuoti eksponatų iš kitų muziejų deponavimo laiko pratesimas.</p> <p>8. Eksponuoti ir apipavidalinti muziejaus parodas.</p>	I-IV ketv.	Joana Šleiniénė Nijolė Radviliénė

V. LEIDYBINĖ IR MOKSLINĖ VEIKLA			
1. Informacinių leidinių (bukletų, kvietimų, plakatų ir kt.) rengimas ir leidyba	1. Skelbimų i parodų pristatytių ir renginių organizavimą rengimas 2. Reklaminų skrajučių parengimas.	I-IV ketv.	Nijolė Radviliūnė Aleksas Žvinklys
2. Publikacijų kultūros ir periodinėje spaudoje rengimas	1. Straipsnių rašymas į rajono laikraštį „Mūši žodis“. 2. Informacijos pateikimas į muziejų portalą, Skuodo muziejus internetinėje svetainėje.	I-IV ketv. I-IV ketv.	Joana Šleiniūnė Nijolė Radviliūnė
3. Konferencijų ir seminarų rengimas muziejuje (tema, vieta)		III ketv.	Joana Šleiniūnė
4. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas	1.Dalyvauti LMA organizuojamose mokslinėse konferencijose. 2.Kultūros istaigų rengiamose konferencijose. 3.Skuodo informacinio centro organizuojamuose seminaruose. 4.Dalyvauti LIMIS organizuojamuose seminaruose ir mokymuose.	I-IV ketv.	Aldona Ozoliūnė Nijolė Radviliūnė Joana Šleiniūnė
VI. EKSPONATŲ SKAITMENINIMAS			
1. Numatoma skaitmeninti ir į LIMIS sistemą ikelti eksponatų (rinkinys, eksponatų skaičius)	Suskaitmeninti ir perkelti į LIMIS duomenų bazę 50 vnt. fotografijos rinkinio eksponatų.		Nijolė Radviliūnė
2. Dalyvavimas skaitmeninio projektose (pavadinimas, partneriai, kt.)	Dalyvauti Lietuvos dailės muziejus LIMIS centro eksponatų skaitmeninimo projekte.		Nijolė Radviliūnė
VII. RYŠIAI SU VISOUOMENE			
1. Informacijos žiniasklaidai apie muziejų, jo rinkinius ir renginius	1. Telkti žiniasklaidos atstovams informaciją apie muziejus rinkinius, naujus eksponatus, parodās, ekspozicijas, renginius, edukacinę veiklą, projektų vykdymą, Skuodo krašto jubiliejinės datas, istorines asmenybes. 2. Informacija apie muziejus veiklą muziejų portale, muziejus internetinėje svetainėje.	I-IV ketv.	Joana Šleiniūnė Nijolė radviliūnė
2. Reklama	1.Informacinių skelbimų apie muziejus organizuojamus renginius, parodų pristatymus. 2.Muziejaus reklama muziejų portale, muziejus, Skuodo rajono savivaldybės svetainėse.	I-IV ketv. I-IV ketv.	Nijolė Radviliūnė

VIII. METODINĖ VEIKLA			
1. Konsultacijos, metodinė pagalba įvairiais muziejaus veiklos kausimais	Teikiama konsultacija, metodinė pagalba įvairiais muziejaus veiklos klausimais, surinktos istorinės, etnografinės, kraštotyrinės medžiagos pagrindu.	I-IV ketv.	Joana Šleinienė
2. Metodinės medžiagos rengimas	1.Parengti istorinę medžią apie Skuodo muziejaus pastata, remiantis Lietuvos valstybės istorijos archyvo medžiaga (Lietuvos Didžiosios Kunigaikštystės, Rusijos imperijos valdymo įstaigų, veikusių Lietuvos teritorijoje, asmenų ir gimininių fondų dokumentai iki 1918 m, fondas Nr.1292 „Sapiegos“) 2. Parengti medžią naujai edukacinei programai 3. Rengti metodinę medžią Skuodo krašto istorijos klausimais.	II-III ketv. II-III ketv. I-IV ketv.	Joana Šleinienė
IX. MUZIEJAUS PAGALBINIU PADALINIŲ VEIKLA			
1. Archyvo ir bibliotekos darbas	1. Suderinti su Skuodo rajono savivaldybės administracijos teisės, personalo ir dokumentų valdymo skyriumi 2020 m. dokumentacijos planą. 2.Tvarkyti muziejaus bibliotekos fonda, įsigyti naujų spaudinių, prenumeruoti rajoninę spaudą. 3. Sukauptos istorinės ir kraštotyrinės medžiagos archyvavimas. 4. Kraštotyros darbu fondo papildymais naujais darbais. 5. Muziejaus veiklos dokumentų, asmens bylų archyvavimas. 6. Lankytøjų aptarnavimas, dokumentų išdavimas, metodinės pagalbos suteikimas. 7.Muziejaus metraščio tvarkymas	I-IV ketv I-IV ketv. I-IV ketv. I-IV ketv.	Aldona Ozoliénė Joana Šleinienė Nijolė Radvilienė
2. Ūkinė veikla (statybos ir remonto darbai, kitis ūkiniai darbai)	1. Katilinės priežiūra, medžio granulių atvežimas 2. Muziejaus teritorijos tvarkymas ir priežiūra. 3. Parodų ir ekspozicijų ruošimas, sutvarkymas, paveikslų pakabinimas, ekspozicinių ir parodinių baldų išdėstymas. 4. Metalinių stelažų įsigijimas fondų saugyklos. 5. Įrengti archyvo saugykla ir perkelti muziejaus veiklos dokumentus ir archyvinę medžią 6.Stebeti muziejaus pastato būklę po remonto darbų ir atsiradus trūkumams susiekti dėl jų šalinimui su rangovais UAB „Telšių meistras“ 7.Įrengti muziejuje naujoje erdvėje rūbinię	I-IV ketv. I-IV ketv. I-IV ketv. I-IV ketv. I-IV ketv.	Aleksas Žvinklys Aniceta Intienė

	8. Sutvarkyti būvusių cerkvės pastate erdvę eksponatų laikinam saugojimui	II-III kely.
--	---	--------------

Direktorė



Aldona Ozoliene

2019-01-17