

SKUODO MUZIEJAUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2024-2025 METŲ VEIKSMŲ PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Skuodo rajono savivaldybės Skuodo muziejaus (toliau - Muziejus) korupcijos prevencijos programa (toliau - Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, 2002 m. gegužės 28 d. Nr. IX-904 (*galiojančia redakcija*), kitais teisės aktais.

2. Programa skirta korupcijos prevencijai užtikrinti, korupcijos Muziejuje pasireiškimo tikimybei sumažinti. Programa siekiama paskatinti bendruomenę reikšti nepakantumą korupcijos apraiškoms, sustiprinti bendruomenės paramą įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones, užtikrinti glaudesnę bendradarbiavimą su nevalstybinėmis organizacijomis, ginant prigimtines žmogaus teises ir laisves.

3. Programoje vartojamos pagrindinės sąvokos:

3.1. Korupcija - bet koks asmenų, dirbančių valstybės tarnyboje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose nustatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams.

3.2. Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos - kyšininkavimas, tarpininkavimas, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudoti: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

4. Kitos Programoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

5. Programos įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja Muziejaus direktorės paskirtas asmuo.

6. Programa parengta 2 (dviejų) metų laikotarpiui

7. Korupcijos prevenciją vykdo paskirtas asmuo, Programos ir Priemonių plano įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja Muziejaus direktorė.

II. APLINKOS ANALIZĖ

8. Kasmet Muziejuje atliekama korupcijos tikimybės analizė.

9. Veiklos sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas:

9.1. lėšų tikslinis panaudojimas;

9.2. viešųjų pirkimų organizavimas;

9.3. darbuotojų priėmimas į darbą;

9.4. pažeidimų nustatymas ir nuobaudų skyrimas;

9.5. viešų ir privačių interesų deklaravimas.

10. Turint omenyje Muziejaus veiklos sritį, nustatytinos šios bendrosios korupcijos pasireiškimo prielaidos:

10.1. žmogiškosios prielaidos–darbuotojų sąmoningumo ir atsparumo korupcijai stoka.

11. Muziejus privalo ir toliau vykdyti veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir jos kontrolės sistemą, numatytą Priemonių plane.

III. PROGRAMOS TIKSLAS, UŽDAVINIAI

12. Programos tikslas - stiprinti korupcijos prevenciją ir kontrolę Muziejuje bei vykdyti antikorupcinį švietimą ir informavimą.

13. Programos uždaviniai:

13.1. teisinėmis priemonėmis sukurti tinkamą ir veiksmingą korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros ir kontrolės mechanizmą;

13.2. didinti viešumą ir atvirumą, veiklos procedūrų skaidrumą, teikiant viešąsias ir administracines paslaugas, priimant sprendimus;

13.3. vykdyti darbuotojų antikorupcinį švietimą, ugdyti sąžiningumą;

13.4. sistemiškai ir koordinuotai šalinti korupcijos rizikos veiksnius, mažinti korupcijos riziką;

14. Kiekviena konkreti Programos įgyvendinimo priemonių plano priemonė vertinama pagal Programos priemonių plane nustatytus vertinimo kriterijus:

14.1. ugdyti antikorupcinę kultūrą Muziejuje, didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą, viešumą ir atskaitingumą visuomenei;

14.2. organizuoti viešųjų ir privačių interesų konfliktų valdymą.

15. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

1) teisėtumo – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinant asmens teisių ir laisvių apsaugą; korupcijos prevencijos subjektai turi užtikrinti, kad savo veiksmais ar neveikimu jie nesudarys sąlygų korupcinio pobūdžio teisės pažeidimams;

2) visuotinumą – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

3) sąveikos – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

4) nuolatinumą – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių veiksmingumas užtikrinamas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo atitinkamam subjektui, kuris pagal savo kompetenciją įgaliotas įgyvendinti tokius pasiūlymus;

5) proporcingos korupcijos prevencijos veiklos – korupcijos prevencijos veikla turi būti vykdoma atsižvelgiant į viešojo sektoriaus subjekto dydį ir (ar) administracinius pajėgumus, o priemonės taikomos tik tos, kurios būtinos korupcijai atspariai aplinkai sukurti, siekiant kuo mažesnės administracinės naštos;

6) subsidiarumą – už korupcijos rizikos valdymą pirmiausia atsakingi patys viešojo sektoriaus subjektai ar privataus sektoriaus subjektai; savarankiška įstaiga, kuriai viešojo sektoriaus subjektas pavaldus, atskaitingas ar priskirtas pagal valdymo sritį, ir (ar) Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyba siūlo korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones ar pati jas įgyvendina tik tiek, kiek tai reikalinga korupcijos rizikai šiame subjekte veiksmingai suvaldyti;

7) skaidrumą – korupcijos prevencijos veikla turi būti vieša ir suprantama, atvira visuomenei;

8) asmens teisių apsaugą – korupcijos prevencijos veikla turi būti vykdoma užtikrinant teisinio reguliavimo tikrumą ir stabilumą, apsaugant asmenų teises ir teisėtus interesus, vadovaujantis asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimais;

9) įtraukimą – į korupcijos prevenciją įtraukiama pilietinė visuomenė; viešojo sektoriaus subjektai imasi, o privataus sektoriaus subjektai gali imtis priemonių, skirtų jų darbuotojų antikorpuciniam sąmoningumui didinti, teikti visuomenei informaciją apie antikorpucinės aplinkos kūrimą ir skatinti prisidėti prie jos kūrimo.

13. Korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių sistemą sudaro:

1) korupcijos prevencijos priemonės;

2) antikorpucinio sąmoningumo didinimas;

3) personalo patikimumo užtikrinimas;

4) kitos įstatymuose nurodytos veiklos ar priemonės, kuriomis kuriama korupcijai atspari aplinka ar didinamas atsparumas korupcijai.

2. Pagrindinės korupcijos prevencijos priemonės yra šios:

- 1) korupcijos rizikos analizė;
- 2) korupcijos prevencijos planavimo dokumentai;
- 3) teisės aktų ar jų projektų antikorupecinis vertinimas;
- 4) pranešimas apie korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas;
- 5) korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas;
- 6) korupcijos rizikos valdymo vertinimas;
- 7) atsparumo korupcijai lygio nustatymas;
- 8) antikorupecinių elgesio standartų diegimas.

16. Viešai skelbti informaciją apie korupcijos prevencijos priemones ir nustatytus korupcijos atvejus.

IV. PROGRAMOS VYKDYMO STEBĖJIMAS, VERTINIMAS IR KONTROLĖ

17. Programos stebėjimą pagal kompetencijas nuolat vykdo programos priemonių plane nurodyti priemonių vykdytojai ir nustatę korupcijos atvejį nedelsiant raštu tarnybiniu pranešimu informuoja Muziejaus direktorę.

18. Už konkrečias programos priemones įgyvendinimą pagal kompetencijas atsako Priemonių plane nurodyti vykdytojai.

19. Kiekviena konkreti Priemonių plano priemonė vertinama pagal Priemonių plane nustatytus kriterijus.

20. Programos vykdymą kontroliuoja Muziejaus direktorė.

V. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

21. Korupcijos prevencijos veiksmų planai, apimantys vienos savarankiškos įstaigos veiklos sritį, įskaitant jai pavaldžių viešojo sektoriaus subjektų veiklos sritis, gali būti rengiami savarankiškos įstaigos vadovo sprendimu.

22. Viešojo sektoriaus subjekto korupcijos prevencijos veiksmų planai, apimantys vieno viešojo sektoriaus subjekto veiklą, gali būti rengiami viešojo sektoriaus subjekto vadovo sprendimu.

23. Programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas priemonių planas (Priedas Nr.1), kuris nustato priemones, jų vykdymo terminus bei atsakingus asmenis. Priemonių planas yra neatskiriama programos dalis.

24. Programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas gali būti tikslinamas iki einamųjų metų pabaigos. Korupcijos prevencijos programą tvirtina Muziejaus direktorė.

25. Priemonės įgyvendina Muziejaus direktorė ir darbuotojai.

26. Kiekvienais metais iki sausio 31 d. priemonių plano įgyvendinimo analizę atlieka Muziejaus direktorė. Įsivertinant korupcijos prevencijos atsparumo lygį ir priemonės įgyvendinimą (Priedas Nr. 2).

27. Už antikorupcinius veiksmus ir metodinės pagalbos Priemonių plano priemonių vykdytojams teikimą korupcijos prevencijos srityje pagal kompetenciją atsako Muziejaus direktorė. Už Skuodo muziejaus korupcijai atsparios aplinkos kūrimą paskiriamas atsakingas asmuo, direktorės įsakymu. Šis asmuo yra atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą įstaigoje.

28. Siekiant ugdyti Muziejaus antikorupcinę kultūrą ir užtikrinti efektyvų Programos bei Priemonių vykdymą, darbuotojų susirinkime Muziejaus direktorė informuoja darbuotojus apie praėjusių metų Programos ir Programos priemonių vykdymo rezultatus.

29. Asmens duomenų tvarkymas:

- įgyvendinant šį įstatymą, asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendroju duomenų apsaugos reglamentu), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir šiuo įstatymu.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Atsakingas asmuo įstaigoje už korupcijos prevenciją ir kontrolę su Programa supažindina visus darbuotojus.

31. Už Programos įgyvendinimą atsakingi asmenys, nesilaikantys Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

32. Programa skelbiama Muziejau interneto svetainėje www.skuodomuziejus.lt